



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛОДАРСКА  
ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.06.2017г.

№ 240

Об утверждении положения о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки на территории города Володарск Володарского района Нижегородской области

В целях обеспечения благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Законом Нижегородской области от 5.12.2008г. № 171-З "О развитии малого и среднего предпринимательства в Нижегородской области", постановлением Правительства Российской Федерации от 6.05.2008г. № 358 "Об утверждении Положения о ведении Реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами", в соответствии с муниципальной программой «Развития малого и среднего предпринимательства на территории города Володарск Володарского района Нижегородской области на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением администрации Володарского муниципального от 09.12.2016г. № 510,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки на территории города Володарск Володарского района Нижегородской области (далее соответственно - Положение, Реестр).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Володарск Володарского района Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
г.Володарска

В.Н.Кочемаев

Утверждено  
постановлением администрации  
города Володарск Володарского района  
Нижегородской области  
от 21.06.2017г. № 240

## ПОЛОЖЕНИЕ

о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства –  
получателей поддержки на территории города Володарск Володарского  
района Нижегородской области

(далее - Положение)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Законом Нижегородской области от 5.12.2008г. № 171-З "О развитии малого и среднего предпринимательства в Нижегородской области", постановлением Правительства Российской Федерации от 6.05.2008г. № 358 "Об утверждении Положения о ведении Реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами"

1.2. Настоящее Положение определяет порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки на территории города Володарск Володарского района Нижегородской области(далее соответственно - Реестр, получатели поддержки).

1.3. Реестр ведется в электронном виде и на бумажном носителе с соблюдением требованием настоящего Положения.

1.4. Ведение Реестра, в том числе включение (исключение) в Реестр сведений о получателях поддержки, осуществляется отделом правового обеспечения и управлением муниципального имущества с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

1.5. Реестр ведется по форме, прилагаемой к настоящему постановлению.

1.6.Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными. Администрация города Володарск Володарского района Нижегородской области по запросу судебных и правоохранительных органов предоставляет без взимания платы информацию о наличии или об отсутствии сведений о получателях поддержки (в форме выписки).

1.7. Реестр размещается на официальном сайте администрации города Володарск Володарского района Нижегородской области.

1.8. Размещение сведений, содержащихся в Реестре, производится в течение 30 дней с даты принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки.

## 2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В РЕЕСТР СВЕДЕНИЙ О ПОЛУЧАТЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ

2.1. При внесении в Реестр сведений о получателе поддержки указываются:

а) наименования предоставивших поддержку органа, организации, указание на то, что поддержка оказана корпорацией развития малого и среднего предпринимательства, ее дочерними обществами;

б) номер реестровой записи и дата включения сведений о получателе поддержки в Реестр;

в) наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя - получателя поддержки;

г) идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный получателю поддержки;

д) сведения о виде, форме и размере предоставленной поддержки;

е) дата принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки;

ж) срок оказания поддержки;

з) информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки».

2.2. Основанием для включения сведений о получателе поддержки в Реестр является решение администрации города Володарск Володарского района Нижегородской области об оказании поддержки и иные основания (соглашения, протоколы и т.д.).

2.3. Отдел правового обеспечения и управления муниципальным имуществом проверяет наличие сведений (их изменение) о получателе поддержки, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела. В случае отсутствия необходимых сведений, а также при обнаружении в них несоответствия в течение 3 дней запрашиваются недостающие сведения.

2.4. Проверенные сведения о получателе поддержки включаются в Реестр и образуют реестровую запись.

## 3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОДАРСКА ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПОДДЕРЖКИ

3.1. Основанием для принятия решения о включении сведений о получателе поддержки в Реестр является решение об оказании такой поддержки.

3.3. Отдел правового обеспечения и управлением муниципального имущества администрации города Володарск Володарского района Нижегородской области:

- осуществляет руководство и координацию работ по вопросам создания и ведения Реестра в электронном виде;

- ведет Реестр в порядке, установленном действующим законодательством;

- формирует и обеспечивает сохранность резервных копий Реестра на электронных носителях;

- создает и ведет архив документов, связанных с ведением Реестра.

3.4. Специалист администрации города Володарск Володарского района Нижегородской области:

- в течение 2 рабочих дней со дня получения обновленного Реестра размещает его на официальном сайте администрации Володарского муниципального района;

-обеспечивает защиту информации, содержащейся в Реестре, от несанкционированного доступа, уничтожения, модифицирования, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

#### 4. ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ РЕЕСТРА СВЕДЕНИЙ О ПОЛУЧАТЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ

4.1. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра по истечении 3 лет с даты окончания срока оказания поддержки.

4.2. Сведения о получателе поддержки, исключенные из Реестра, а также электронные журналы учета операций, выполненных с помощью информационной системы, хранятся в администрации города Володарск Володарского района Нижегородской области.

#### 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ, ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ, ПРАВОВЫМ И ОРГАНИЗАЦИОННЫМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЕСТРОМ

5.1. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

5.2. В целях защиты сведений, включенных в Реестр, администрация города Володарск Володарского района Нижегородской области обеспечивает бесперебойную работу по ведению Реестра, защиту информационных ресурсов от взлома и несанкционированного доступа, а также разграничение прав пользователей информационной системы.

5.3. В целях защиты сведений, содержащихся в Реестре, осуществляется ведение электронных журналов учета операций, а также формирование резервных копий реестра на электронных носителях, которые хранятся в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналом.

**Реестр  
субъектов малого и среднего предпринимательства –  
получателей поддержки на территории города Володарск Володарского района Нижегородской области**

наименование органа, предоставившего поддержку

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Основание для включения (исключения) сведений в реестр	Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки				Сведения о предоставленной поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или места жительства индивидуального предпринимателя	основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	идентификационный номер налогоплательщика	вид поддержки	форма поддержки	размер поддержки	срок оказания поддержки	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий)										
II. Субъекты среднего предпринимательства										
III. Микропредприятия										

Руководитель органа (структурного подразделения), предоставившего поддержку

